

I. Identificadores del Programa:

Carrera: Ingeniería Industrial y de Sistemas	Depto: Industrial y Manufactura		
Materia: RELACIONES INDUSTRIALES	Clave: IIM431696	No. Créditos: 8	
Tipo: <input checked="" type="checkbox"/> Curso <input type="checkbox"/> Taller <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> Laboratorio	Horas: <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> H		
Nivel: Intermedio	Totales Teoría Práctica		
Carácter: <input type="checkbox"/> Obligatorio <input checked="" type="checkbox"/> Optativa <input type="checkbox"/> Electiva			

II. Ubicación:

Clave	Antecedentes	Clave	Consecuente
	Ninguna		Ninguna
	Requisitos		

III. Antecedentes:

Conocimientos: Derecho laboral
Habilidades y destrezas: análisis de textos, habito de lectura, investigación de campo e internet
Actitudes y valores: trabajo en equipo, responsabilidad

IV Propósito:

El alumno conocerá las principales técnicas de administración del personal, administración de los recursos humanos. Comprenderá las principales funciones de la administración de los recursos humanos, estudiar las implicaciones de las relaciones obrero-patronales en el funcionamiento de las organizaciones, analizar los retos de la función del recurso humano.

V. Objetivos: Compromisos formativos e informativos

Conocimientos: Publicidad de puestos, incentivos, planes de mejora
Habilidades y destrezas: consulta de fuentes en internet, organización de equipos de trabajo, derechos y obligaciones
Actitudes y valores: Responsabilidad, liderazgo, ética moral
Problemas que puede solucionar: Conflictos laborales, comunicación entre departamentos, Coordinación de actividades con programación de tareas asignadas.

VI. Condiciones de operación

Espacio: <input checked="" type="checkbox"/> Típica			<input type="checkbox"/> Maquinaria			<input type="checkbox"/> Prácticas		
Aula: <input checked="" type="checkbox"/> Seminario		Taller: <input type="checkbox"/> Herramientas		Laboratorios <input type="checkbox"/> Experimental				
<input type="checkbox"/> Conferencia		<input type="checkbox"/> Creación		<input type="checkbox"/> Simulación				
<input type="checkbox"/> Multimedia						<input type="checkbox"/> Cómputo		
Otro:								
Población No. Deseable: 30				Máximo: 35				
Mobiliario: <input checked="" type="checkbox"/> Mesabanco		<input type="checkbox"/> Restiradores		<input type="checkbox"/> Mesas		Otro:		
Material educativo de uso frecuente: <input type="checkbox"/> Rotafolio <input checked="" type="checkbox"/> Proyector de acetatos <input type="checkbox"/> Video								
Otro:								

VII. Contenidos y tiempos estimados

Contenido / actividad / evaluación	Sesión
1.1 El proceso de relacione industriales	5
1.2 Descripción y análisis de puestos	5
1.3 Técnicas de análisis de puestos	5
1.4 Tipos de descripción de puestos	5
1.5 Factores de especificación de puestos	5
1.6 Reclutamiento	5
1.7 Selección de personal	5
1.8 Contratación, afiliación e inscripción del trabajador	5
1.9 Inducción de personal	5
1.10 Capacitación, entrenamiento y desarrollo de personal	5
1.11 Sistema de remuneración e incentivos	5
1.12 Evaluación de desempeño	5
1.13 Sindicalismo.	4

VIII. Metodología y estrategias didácticas

1. Metodología Institucional:							
a) Elaboración de ensayos, monografías e investigaciones (según el nivel) consultando fuentes bibliográficas, hemerográficas, y "on line".							
b) Elaboración de reportes de lectura de artículos actuales y relevantes a la materia en lengua inglesa.							
2. Metodología y estrategias recomendadas para el curso:							
A. Exposiciones	<input checked="" type="checkbox"/> Docente	<input type="checkbox"/> Alumno	<input type="checkbox"/> Equipo				
B. Investigación	<input checked="" type="checkbox"/> Documental	<input type="checkbox"/> Campo	<input type="checkbox"/> Aplicable				
C. Discusión	<input type="checkbox"/> Textos	<input checked="" type="checkbox"/> Problemas	<input type="checkbox"/> Proyectos	<input type="checkbox"/> Casos			
D. Proyecto	<input type="checkbox"/> Diseño	<input checked="" type="checkbox"/> Evaluación					
E. Talleres	<input type="checkbox"/> Diseño	<input type="checkbox"/> Evaluación					
F. Laboratorio	<input type="checkbox"/> Práctica demostrativa	<input type="checkbox"/> Experimentación					
G. Prácticas	<input type="checkbox"/> En Aula* (simulación)	<input type="checkbox"/> "In situ"	*En laboratorio de cómputo				
H. Otro:	Especifique:						

IX. Criterios de evaluación y acreditación

A) Institucionales para la acreditación:		
➤ Acreditación mínima de 80% de las clases programadas.		
➤ Entrega oportuna de trabajos.		
➤ Pago de derechos.		
➤ Calificación ordinaria mínima de 7.0.		
➤ Permite el examen de título:	___ Sí	___ No
B) Evaluación del curso:		
➤ Ensayos y Reportes de Lecturas:	20	%
➤ Otros trabajos de investigación:	10	%
➤ Exámenes parciales:	70	%
➤ Reportes de lectura:		%
➤ Prácticas:		%
➤ Participación:		%
➤ Otros:		
○ Proyecto:		%
○ Examen departamental:		%
○ Tareas:		%

X. Bibliografía

A) Bibliografía Obligatoria: 1. Administración de recursos humanos El capital humano de la organización. Idalberto Chiavenato. McGraw Hill, 2007.
B) Bibliografía en lengua inglesa: 2. Human resources and training in mental Elath World Health Organization. Geneva: World Health Organization, 2005. 3. Administración de personal, Shaun Tyson y Alfred York ; tr. Arturo Narvárez López ; rev. téc. Federico Garciadealba Cantú, Trillas.
C) Bibliografía complementaria y de apoyo: 4. Comportamiento en las organizaciones, Richard M. Hodgetts, Steven Altman, McGraw-Hill. Capacitación y desarrollo de personal. Alfonso Siliceo Aguilar, LIMUSA, 2005. 5. Administración de recursos humanos. Garcy Dessler; tr. Leticia Esther Pineda Ayala. Pearson Educación, 2009. 6. Administración de recursos, John M. Ivancevich; José Francisco Javier Dávila Martínez. McGraw-hill. 2005.

XI. Observaciones y características relevantes del curso

El alumno será capaz de mediar entre empresa y organizaciones sindicales

XII. Perfil deseable del docente

Maestro en Ciencias en Administración ó Ing. Industrial

XIII. Institucionalización

Coordinador de la carrera: Ing. Andrés Hernández Gómez

Coordinador de academia: M.C. Roberto Romero López

Jefe del Departamento: Dr. Salvador Noriega M.

Fecha de revisión: Febrero 2010